



CARGO OFFICE AGENT (H/F)

chez WFS (www.wfs.aero.com) pour le site de Liège

Vous êtes une personne administrative polyvalente avec de l'intérêt pour le monde dynamique de la logistique, plus particulièrement le fret aérien.

Vous avez l'esprit d'équipe et disposez d'un bon sens commun.

Vous êtes orienté client, communicatif, vous avez de la persévérance et vous êtes multilingue (FR /NL-ENG).

Votre EQ et votre IQ sont aux normes, le respect est notre priorité absolue.

Vous êtes flexible et prêt à effectuer un travail posté (parfois un week-end).

Dans ce cas, cette annonce va certainement vous intéresser !

Activités principales :

- La réception des documents d'exportation et d'importation (airway bills, manifestes, faire-suivre etc.) et leur saisie dans le système informatique (Cargo Spot) ;
- Le contrôle des documents pour voir s'ils sont complets et corrects selon les spécificités de la douane ;
- Le traitement des documents selon les procédures des compagnies aériennes ;
- Le contrôle des expéditions de matières dangereuses et d'animaux vivants et la vérification de leur adéquation aux normes IATA en vigueur, au départ d'une checklist ;
- La résolution des problèmes ou leurs mention et transmission au service compétent ou au responsable, à savoir le tracing coordinateur, la comptabilité ou le transporteur, ou encore l'Office Manager ;
- La transmission quotidienne, aussi complète et rapide que possible, des instructions écrites en provenance des clients – compagnies aériennes, expéditeurs et sociétés de transport – au crew chief et/ou à l'agent de réception pour permettre une exécution correcte et dans les délais de la mission d'exportation ou d'importation.

Profil Requis :

Agit dans le respect des normes de savoir-être, et des valeurs qui animent WFS. La capacité à organiser son propre travail;

- Flexibilité, orientation client, souci du résultat;
- Sens de l'organisation et capacité à collaborer;
- Tournure d'esprit conceptuelle et analytique;
- Vous attachez une grande importance aux procédures de sécurité et -de qualité.

Contact : hr.bru@wfs.aero