



Quality Officer (M/F) à LGG

Vous êtes responsable du traitement administratif des éléments liés à la qualité, par exemple les manuels, les réclamations des clients, les rapports d'audit, les mesures, les données statistiques, etc. Vous assistez les clients et leur fournissez les informations adéquates. Vous collaborez activement à la préparation et à la réalisation des audits pour les clients, toujours dans le respect des diverses exigences et prescriptions en matière de DG (dangerous goods), Pharma, Live animals, etc. en vigueur dans le secteur aéroportuaire et du système de gestion de la qualité de notre client. Vous êtes le bras droit du Quality Manager auquel vous faites rapport.

Tâches principales :

- Contrôler le respect des procédures standard
- Réaliser des audits internes, traiter et communiquer les observations obtenues
- Collaborer à la professionnalisation, au profilage et au rayonnement de la société envers les collaborateurs, les clients et le monde extérieur
- Assurer le suivi des problèmes et des réclamations des clients, les traiter et les communiquer aux services compétents
- Mener des enquêtes sur les adaptations et améliorations en matière de procédure et d'optimisation des processus.
- Élaborer et tenir à jour différents systèmes de qualité liés au secteur.
- Vous êtes l'interlocuteur des clients et des collègues pour la communication des réclamations. Vous traitez et communiquez les réclamations.

Compétences :

- Formation dans le domaine de la qualité
- Minimum 2 années d'expérience dans une fonction similaire
- Bonne connaissance des langues (FR/EN) et connaissance de MS Office
- Ponctuel / orienté client / orienté résultat / flexible / esprit de collaboration / communicatif

Nous vous proposons :

- Un salaire conforme au marché
- Une assurance de groupe, une assurance pension et hospitalisation
- Des chèques repas / éco-chèques
- Un GSM

Interested ? Please send us your CV: philippe@exseco.be or online

https://recruitcrm.io/jobs/ExSeCo_jobs