

AVIAPARTNER LIEGE N.V.

TRAFFIC OFFICER

Temps plein (37h/semaine)

TACHES :

- Rédiger, contrôler et traiter les documents cargo (export, import, transit) selon les procédures des compagnies aériennes.
- Echanger l'information sur le cargo à traiter avec les autres départements, les services douaniers et les clients.

PROFIL :

- Formation : Enseignement supérieur (ou BAC+2 ou +3) en logistique ou commerce extérieur.
- Vous possédez une bonne connaissance du français et de l'anglais.
- Orienté client, vous avez de réelles dispositions pour l'administration.
- Vous êtes disposés à travailler en pause (matin, soir, nuit et weekend).
- Vous maîtrisez l'outil informatique (Word et Excel).
- Vous êtes résistants au stress.
- Vous êtes en possession du permis de conduire catégorie B et d'une voiture pour vous rendre au travail.

*La liste des tâches et le profil requises est non exhaustive.

Intéressé(e) ?

Envoyez-nous votre cv et votre lettre de motivation avant le **15 avril 2022** à l'adresse sonia.bouylaghman@aviapartner.aero

Date de publication : le 01 avril 2022



Aviapartner Liège
Cargo Nord, rue Saint-Exupéry 22, 4460 Grâce Hologne