



Bulletin des Adjudications

Publication du Service Fédéral e-Procurement

SPF Stratégie et Appui - Boulevard Simon Bolivar 30, bte 1 B-1000 Bruxelles



+32 27408000



e.proc@publicprocurement.be

www.publicprocurement.be

Avis de marché – secteurs spéciaux

Directive 2014/25/UE

Section I: Entité adjudicatrice

I.1) Nom et adresses ¹ (identifier toutes les entités adjudicatrices responsables de la procédure)

Nom officiel: Liege Airport s.a.			Numéro national d'identification: ² 0440.516.788_18201
Adresse postale: Aéroport de Liège, bât 50			
Ville: Grâce-Hollogne	Code NUTS: BE332	Code postal: 4460	Pays: Belgique
Point(s) de contact: Monsieur Carlos RIVAS			Téléphone: +32 42348440
Courriel: achat_mp@liegeairport.com			Fax:
Adresse(s) internet			
Adresse principale: (URL) https://www.liegeairport.com/			
Adresse du profil d'acheteur: (URL) https://enot.publicprocurement.be/enot-war/preViewNotice.do?noticeId=477285			

I.2) Procédure conjointe

☐ Le marché fait l'objet d'une procédure conjointe, En cas de procédure conjointe impliquant différents pays, législation nationale applicable relative aux marchés: ☐ Le marché est attribué par une centrale d'achat.

I.3) Communication

☒ Les documents du marché sont disponibles gratuitement en accès direct non restreint et complet, à l'adresse: (URL) https://enot.publicprocurement.be/enot-war/preViewNotice.do?noticeId=477285 ☐ L'accès aux documents du marché est restreint. De plus amples informations peuvent être obtenues à l'adresse suivante: (URL)
Adresse à laquelle des informations complémentaires peuvent être obtenues ☒ le ou les point(s) de contact susmentionné(s) ☐ autre adresse: (indiquer l'autre adresse)
Les offres ou les demandes de participation doivent être envoyées ☒ par voie électronique via: (URL) https://eten.publicprocurement.be/etendering/viewWorkspacesBasedOnExtUrl.do?wsName=Liege+Airport+s.a.-2023_accord+cadre+pour+la+mise+%C3%A0+disposition+de+personnel+int%C3%A9rimaire-F05 ☐ au(x) point(s) de contact susmentionné(s) ☐ à l'adresse suivante: (indiquer l'autre adresse)
☐ La communication électronique requiert l'utilisation d'outils et de dispositifs qui ne sont pas généralement disponibles. Un accès direct non restreint et complet à ces outils et dispositifs est possible gratuitement à l'adresse: (URL)

I.6) Activité principale

☐ Production, transport et distribution de gaz et de chaleur ☐ Électricité ☐ Extraction de gaz et de pétrole ☐ Prospection et extraction de charbon et d'autres combustibles solides ☐ Eau ☐ Services postaux	☐ Services de chemin de fer ☐ Services de chemin de fer urbain, de tramway, de trolleybus ou d'autobus ☐ Activités portuaires ☒ Activités aéroportuaires ☐ Autre activité:
--	---

Accord cadre pour la mise à disposition de personnel intérimaire

Section II: Objet

II.1) Étendue du marché

II.1.1) Intitulé: Accord cadre pour la mise à disposition de personnel intérimaire	Numéro de référence: ² Liege Airport s.a.-2023_accord cadre pour la mise à disposition de personnel intérimaire-F05_0
II.1.2) Code CPV principal: 79600000 Descripteur supplémentaire: ^{1,2}	
II.1.3) Type de marché ☐ Travaux ☐ Fournitures ☒ Services	
II.1.4) Description succincte: Le présent marché de services constitue un accord-cadre multi-attributaire visant à s'adjoindre les services d'agences d'intérim qui pourront mettre à disposition du personnel intérimaire relevant en particulier des commissions paritaires 315.03 (gestion aéroportuaire), 200 (commission paritaire auxiliaire pour employés) et 317 (Service de gardiennage et/ou de surveillance) ainsi que d'assurer la gestion des contrats d'intérim. Ce marché est divisé en deux lots: Un lot 1 : profils administratifs et financiers Un lot 2 : profils techniques Chaque lot est lui-même divisé en deux postes : • Poste 1 : recrutement par les adjudicataires (i.e sélection du travailleur intérimaire et gestion de son contrat par l'agence d'intérim) ; • Poste 2 : recrutement par l'entité adjudicatrice (i.e sélection du travailleur intérimaire par l'entité adjudicatrice et gestion de son contrat par l'agence d'intérim). L'accord-cadre sera attribué à plusieurs prestataires par lots avec un maximum de 3 soumissionnaires pour le lot 1 et un maximum de 4 soumissionnaires pour le lot 2 (sous réserve d'un nombre suffisant d'offres).	
II.1.5) Valeur totale estimée ² Valeur hors TVA: [] Monnaie: <i>(dans le cas d'accords-cadres ou de systèmes d'acquisition dynamiques – estimation de la valeur totale maximale pour la durée totale de l'accord-cadre ou du système d'acquisition dynamique)</i>	
II.1.6) Information sur les lots Ce marché est divisé en lots ☒ oui ☐ non Il est possible de soumettre des offres pour ¹² ☒ tous les lots ☐ nombre maximal de lots: ☐ un seul lot ☐ Nombre maximal de lots pouvant être attribués à un soumissionnaire: ☐ Le pouvoir adjudicateur se réserve le droit d'attribuer des marchés combinant les lots ou groupes de lots suivants:	

Accord cadre pour la mise à disposition de personnel intérimaire

II.2) Description ¹ (1)

II.2.1) Intitulé: ² Profils administratifs et financiers	Lot n°: ² 1
II.2.2) Code(s) CPV additionnel(s): ² Code CPV principal: ¹ 79600000 Descripteur supplémentaire: ^{1,2}	
II.2.3) Lieu d'exécution Code NUTS: ¹ [BE332] Lieu principal d'exécution: Sur le site de l'aéroport de Liège.	
II.2.4) Description des prestations: (nature et quantité des travaux, fournitures ou services, ou indication des besoins et exigences; dans le cas de fournitures uniquement – indiquer si les offres sont sollicitées en vue d'un achat, d'un crédit-bail, d'une location, d'une location-vente ou d'une combinaison de ceux-ci) Ce lot est divisé en deux postes : • Poste 1 : recrutement par les adjudicataires (i.e sélection du travailleur intérimaire et gestion de son contrat par l'agence d'intérim) ; • Poste 2 : recrutement par l'entité adjudicatrice (i.e sélection du travailleur intérimaire par l'entité adjudicatrice et gestion de son contrat par l'agence d'intérim). Quel que soit le poste, LIEGE AIRPORT vise la mise à disposition de personnel intérimaire dans les domaines suivants : • Pour la commission paritaire 315.03 (liste non-exhaustive) : - Assistante Administrative; - Assistant Technico-Administratif; - Employé RH; - Employé Achat; - Employé Commercial; - Comptable; - Employé Facturation; • Pour la commission paritaire 200 (liste non-exhaustive) : - Assistante Administrative; - Secrétaire Technique; • Pour la commission paritaire 317 (liste non-exhaustive) : - Assistant Administratif	
II.2.5) Critères d'attribution: ☐ Critères énoncés ci-dessous ☐ Critère de qualité ^{1,2,20} ☐ Coût ^{1,20} ☐ Prix ²¹ – Pondération: ☒ Le prix n'est pas le seul critère d'attribution et tous les critères sont énoncés uniquement dans les documents du marché	
II.2.6) Valeur estimée Valeur hors TVA: [] Monnaie: (dans le cas d'accords-cadres ou de systèmes d'acquisition dynamiques – estimation de la valeur totale maximale pour la durée totale du présent lot)	
II.2.7) Durée du marché, de l'accord-cadre ou du système d'acquisition dynamique Durée en mois: 48 ou Durée en jours: ou Début: (jj/mm/aaaa) / Fin: (jj/mm/aaaa) Ce marché peut faire l'objet d'une reconduction ☒ oui ☐ non Description des modalités ou du calendrier des reconductions: Le présent marché a une durée de 48 mois avec 4 possibilités de reconduction possible pour chaque fois une période de 12 mois.	
II.2.9) Informations sur les limites concernant le nombre de candidats invités à participer (sauf dans les procédures ouvertes) Nombre de candidats envisagé: ou Nombre minimal envisagé: / Nombre maximal: 23 Critères objectifs de limitation du nombre de candidats:	
II.2.10) Variantes Des variantes seront prises en considération ☐ oui ☒ non	
II.2.11) Information sur les options Options ☐ oui ☒ non Description des options:	
II.2.12) Informations sur les catalogues électroniques ☐ Les offres doivent être présentées sous la forme de catalogues électroniques ou inclure un catalogue électronique	
II.2.13) Information sur les fonds de l'Union européenne Le contrat s'inscrit dans un projet/programme financé par des fonds de l'Union européenne ☐ oui ☒ non Identification du projet:	
II.2.14) Informations complémentaires:	

Accord cadre pour la mise à disposition de personnel intérimaire

II.2) Description ¹ (2)

II.2.1) Intitulé: ² Profils techniques	Lot n°: ² 2
II.2.2) Code(s) CPV additionnel(s): ² Code CPV principal: ¹ 79600000 Descripteur supplémentaire: ^{1,2}	
II.2.3) Lieu d'exécution Code NUTS: ¹ [BE332] Lieu principal d'exécution: Sur le site de l'aéroport de Liège.	
II.2.4) Description des prestations: <i>(nature et quantité des travaux, fournitures ou services, ou indication des besoins et exigences; dans le cas de fournitures uniquement – indiquer si les offres sont sollicitées en vue d'un achat, d'un crédit-bail, d'une location, d'une location-vente ou d'une combinaison de ceux-ci)</i> Ce lot est divisé en deux postes : • Poste 1 : recrutement par les adjudicataires (i.e sélection du travailleur intérimaire et gestion de son contrat par l'agence d'intérim) ; • Poste 2 : recrutement par l'entité adjudicatrice (i.e sélection du travailleur intérimaire par l'entité adjudicatrice et gestion de son contrat par l'agence d'intérim). Quel que soit le poste, LIEGE AIRPORT vise la mise à disposition de personnel intérimaire dans les domaines suivants : • Pour la commission paritaire 315.03 (liste non-exhaustive) : - Agent d'entretien; - Agent de maintenance; - Électromécanicien; - Mécanicien; - Dispatcher, - Électricien, - Chauffeur routier, - Employé technique, - Chef de projet, - Chef de chantier, - Dessinateur • Pour la commission paritaire 200 (liste non-exhaustive) : - Dessinateur, - Chef de chantier, - Chef de projet, - Conseiller technique. • Pour la commission paritaire 317 (liste non-exhaustive) : - Superviseur sûreté, - Agent technique.	
II.2.5) Critères d'attribution: ☐ Critères énoncés ci-dessous ☐ Critère de qualité ^{1, 2, 20} ☐ Coût ^{1, 20} ☐ Prix ²¹ - Pondération: ☒ Le prix n'est pas le seul critère d'attribution et tous les critères sont énoncés uniquement dans les documents du marché	
II.2.6) Valeur estimée Valeur hors TVA: [] Monnaie: <i>(dans le cas d'accords-cadres ou de systèmes d'acquisition dynamiques – estimation de la valeur totale maximale pour la durée totale du présent lot)</i>	
II.2.7) Durée du marché, de l'accord-cadre ou du système d'acquisition dynamique Durée en mois: 48 ou Durée en jours: ou Début: (jj/mm/aaaa) / Fin: (jj/mm/aaaa) Ce marché peut faire l'objet d'une reconduction ☒ oui ☐ non Description des modalités ou du calendrier des reconductions: Le présent marché a une durée de 48 mois avec 4 possibilités de reconduction possible pour chaque fois une période de 12 mois.	
II.2.9) Informations sur les limites concernant le nombre de candidats invités à participer <i>(sauf dans les procédures ouvertes)</i> Nombre de candidats envisagé: ou Nombre minimal envisagé: / Nombre maximal: ²⁴ Critères objectifs de limitation du nombre de candidats:	
II.2.10) Variantes Des variantes seront prises en considération ☐ oui ☒ non	
II.2.11) Information sur les options Options ☐ oui ☒ non Description des options:	
II.2.12) Informations sur les catalogues électroniques ☐ Les offres doivent être présentées sous la forme de catalogues électroniques ou inclure un catalogue électronique	

Accord cadre pour la mise à disposition de personnel intérimaire**II.2.13) Information sur les fonds de l'Union européenne**

Le contrat s'inscrit dans un projet/programme financé par des fonds de l'Union européenne ☐ oui ☒ non

Identification du projet:

II.2.14) Informations complémentaires:

Section III: Renseignements d'ordre juridique, économique, financier et technique

III.1) Conditions de participation

III.1.1) Habilitation à exercer l'activité professionnelle, y compris exigences relatives à l'inscription au registre du commerce ou de la profession Liste et description succincte des conditions: Le candidat ne peut se trouver dans un des cas d'exclusion visés aux articles 67 à 69 de la loi du 17 juin 2016 relative aux marchés publics. Le candidat produit le DUME pour démontrer qu'il remplit les conditions énoncées ci-avant. LIEGE AIRPORT SA se réserve le droit de réclamer au candidat les moyens de preuve adéquats pour vérifier la conformité de la déclaration de celui-ci. Lorsque le candidat se trouve dans un des cas d'exclusion précités, celui-ci peut faire valoir les mesures correctrices prévues à l'article 70 de la loi relative aux marchés publics. Dans ce cas, il doit d'initiative indiquer les mesures correctrices prises.
III.1.2) Capacité économique et financière ☐ Critères de sélection tels que mentionnés dans les documents de la consultation Liste et description succincte des critères de sélection: Le candidat doit produire à l'appui de sa demande de participation et de son DUME pour démontrer qu'il remplit les conditions ici énoncées, les documents ci-après : 1) Une déclaration sur l'honneur certifiant le chiffre d'affaires global annuel moyen réalisé durant les 5 dernières années . A noter que la période prise en considération est de cinq ans et non de trois ans comme prévu par la réglementation afin de ne pas pénaliser les opérateurs économiques qui auraient vu leur activité diminuer en raison de la pandémie de Covid-19. LIEGE AIRPORT SA fait ici usage de son droit de réclamer au candidat les moyens de preuve adéquats pour vérifier la conformité de sa déclaration reprise dans son DUME. Niveau(x) spécifique(s) minimal/minimaux exigé(s): ² Le chiffre d'affaires global annuel moyen devant être de 1 million € minimum.
III.1.3) Capacité technique et professionnelle ☐ Critères de sélection tels que mentionnés dans les documents de la consultation Liste et description succincte des critères de sélection: Le candidat/soumissionnaire doit disposer d'un agrément en tant que bureau d'intérim en Région Wallonne. LIEGE AIRPORT vérifiera ce critère sur base de la liste des entreprises d'intérim agréées en Région wallonne disponible sur le site du SPW. Le candidat doit produire à l'appui de sa demande de participation et de son DUME pour démontrer qu'il remplit les conditions ici énoncées, les documents ci-après : 1) Une liste de minimum 2 références de contrats/marchés conclus au cours des trois dernières années avec des acteurs privés ou publics et indique entre autres les renseignements suivants : o les coordonnées du contractant (nom, adresse, numéro de téléphone d'une personne de contact) ; o une brève description des prestations et leurs fréquences; o la durée et le montant du contrat/marché. 2) Une attestation de bonne exécution signée par le maître de l'ouvrage qui démontrera la valeur ajoutée pour lui du service fourni par le candidat/soumissionnaire, pour au moins 2 références citées ci-dessus. LIEGE AIRPORT SA fait ici usage de son droit de réclamer au candidat les moyens de preuve adéquats pour vérifier la conformité de sa déclaration reprise dans son DUME. Niveau(x) spécifique(s) minimal/minimaux exigé(s): ² Un minimum 2 références de contrats/marchés conclus au cours des trois dernières années avec des acteurs privés ou publics
III.1.4) Règles et critères objectifs de participation Liste et brève description des règles et critères:
III.1.5) Informations sur les marchés réservés ² ☐ Le marché est réservé à des ateliers protégés et à des opérateurs économiques dont l'objet est l'intégration sociale et professionnelle de personnes handicapées ou défavorisées ☐ Le marché sera exécuté uniquement dans le cadre de programmes d'emplois protégés
III.1.6) Cautionnement et garanties exigés: ²
III.1.7) Modalités essentielles de financement et de paiement et/ou références aux textes qui les réglementent:
III.1.8) Forme juridique que devra revêtir le groupement d'opérateurs économiques attributaire du marché: ²

III.2) Conditions liées au marché ²

III.2.1) Information relative à la profession (seulement pour les marchés de services) ☐ La prestation est réservée à une profession déterminée Références des dispositions législatives, réglementaires ou administratives applicables:
III.2.2) Conditions particulières d'exécution:
III.2.3) Informations sur les membres du personnel responsables de l'exécution du marché ☐ Obligation d'indiquer les noms et qualifications professionnelles des membres du personnel chargés de l'exécution du marché

Accord cadre pour la mise à disposition de personnel intérimaire

Section IV: Procédure

IV.1) Description

IV.1.1) Type de procédure ☐ Procédure ouverte ☐ Procédure restreinte ☒ Procédure négociée avec appel à la concurrence préalable ☐ Dialogue compétitif ☐ Partenariat d'innovation
IV.1.3) Information sur l'accord-cadre ou le système d'acquisition dynamique ☐ Le marché implique la mise en place d'un accord-cadre ☐ Accord-cadre avec un seul opérateur ☐ Accord-cadre avec plusieurs opérateurs Nombre maximal envisagé de participants à l'accord-cadre: ² ☐ Le marché implique la mise en place d'un système d'acquisition dynamique ☐ Le système d'acquisition dynamique pourra être utilisé par d'autres acheteurs Dans le cas d'accords-cadres, justification d'une durée dépassant huit ans:
IV.1.4) Informations sur la réduction du nombre de solutions ou d'offres durant la négociation ou le dialogue ☐ Recours à une procédure se déroulant en phases successives afin de réduire progressivement le nombre des solutions à discuter ou des offres à négocier
IV.1.6) Enchère électronique ☐ Une enchère électronique sera effectuée Renseignements complémentaires sur l'enchère électronique:
IV.1.8) Information concernant l'accord sur les marchés publics (AMP) Le marché est couvert par l'accord sur les marchés publics ☐ oui ☒ non

IV.2) Renseignements d'ordre administratif

IV.2.1) Publication antérieure relative à la présente procédure ² Numéro de l'avis au JO série S: (Un des suivants: Avis de préinformation; Avis sur un profil d'acheteur)
IV.2.2) Date limite de réception des offres ou des demandes de participation Date: (jj/mm/aaaa) 10/05/2023 Heure locale: (hh:mm) 10:00
IV.2.3) Date d'envoi estimée des invitations à soumissionner ou à participer aux candidats sélectionnés ⁴ Date: (jj/mm/aaaa) (dans le cas d'un concours restreint)
IV.2.4) Langue(s) pouvant être utilisée(s) dans l'offre ou la demande de participation: ¹ [FR]
IV.2.6) Délai minimal pendant lequel le soumissionnaire est tenu de maintenir son offre L'offre doit être valable jusqu'au: (jj/mm/aaaa) ou Durée en mois: (à compter de la date limite de réception des offres)
IV.2.7) Modalités d'ouverture des offres Date: (jj/mm/aaaa) Heure locale: (hh:mm) Lieu: Informations sur les personnes autorisées et les modalités d'ouverture:

Accord cadre pour la mise à disposition de personnel intérimaire

Section VI: Renseignements complémentaires

VI.1) Renouvellement

Il s'agit d'un marché renouvelable ☐ oui ☒ nonCalendrier prévisionnel de publication des prochains avis: ²

VI.2) Informations sur les échanges électroniques

- ☐ La commande en ligne sera utilisée
- ☐ La facturation en ligne sera acceptée
- ☐ Le paiement en ligne sera utilisé

VI.3) Informations complémentaires ²**Délai de remise des candidatures: le 10/05/2023 à 10:00 (jour et heure de rigueur).****LIEGE AIRPORT indique que le DUME, les demandes de participation et les offres doivent être déposés, signés et transmis par voie électronique sur le site web e-Tendering (<https://eten.publicprocurement.be>).****Concernant le DUME, il est annexé au Cahier Spécial des Charges et le candidat/soumissionnaire doit remplir les parties 1,2,3,4 et 6 ; concernant la partie 4 (critères de sélection) il est demandé au candidat/soumissionnaire de répondre à la seule question de savoir s'il remplit les critères de sélection repris conformément à la section "indication globale pour tous les critères de sélection.**

VI.4) Procédures de recours

VI.4.1) Instance chargée des procédures de recours

Nom officiel: **Le Conseil d'Etat ou les Cours et Tribunaux de Belgique**

Adresse postale:

Ville: **Bruxelles/Liège**

Code postal:

Pays: **Belgique**

Courriel:

Téléphone:

Adresse internet: (URL)

Fax:

VI.4.2) Organe chargé des procédures de médiation ²

Nom officiel:

Adresse postale:

Ville:

Code postal:

Pays:

Courriel:

Téléphone:

Adresse internet: (URL)

Fax:

VI.4.3) Introduction de recours

Précisions concernant les délais d'introduction de recours:

VI.4.4) Service auprès duquel des renseignements peuvent être obtenus sur l'introduction de recours ²

Nom officiel:

Adresse postale:

Ville:

Code postal:

Pays:

Courriel:

Téléphone:

Adresse internet: (URL)

Fax:

VI.5) Date d'envoi du présent avis: (jj/mm/aaaa) **31/03/2023**

Il est de la responsabilité du pouvoir adjudicateur/de l'entité adjudicatrice de garantir le respect du droit de l'Union européenne et de la législation applicable.

¹ répéter autant de fois que nécessaire² le cas échéant⁴ si ces informations sont connues²⁰ les critères pourront être évalués par ordre d'importance plutôt que par pondération²¹ les critères pourront être évalués par ordre d'importance plutôt que par pondération; si le prix est le seul critère d'attribution, la pondération ne sera pas requise